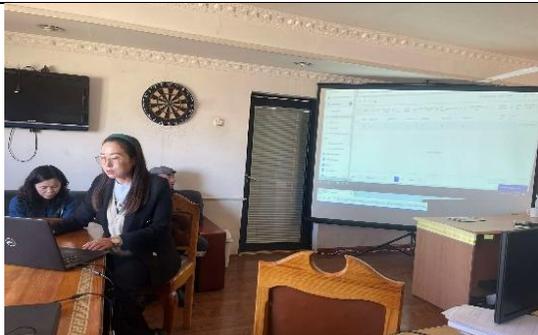


ХҮНС, ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ГАЗРЫН 2024 ОНЫ СУРГАЛТЫН БИЕЛЭЛТ

2024 оны 12 дүгээр сарын 01

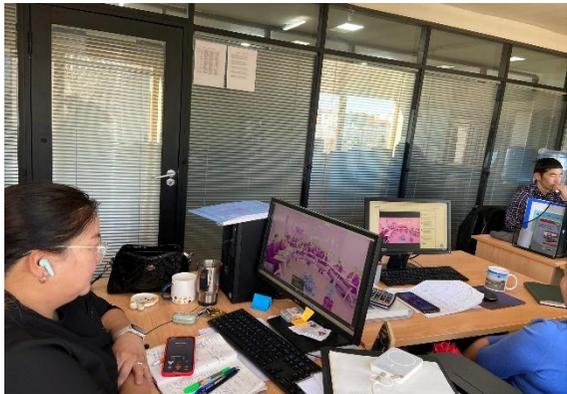
Мандалговь хот

№	Хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин		Хэрэгжилт	Хувь
					Эхний хагас	Жилийн эцэс		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ер Албан бичиг солилцооны дундын системийг ашиглах талаар албан хаагчдын мэдлэгийг дээшлүүлэх сургалт	-	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	1	-	Төрийн байгууллагын албан бичиг дундын солилцооны систем DOCX-ийг холбох, ашиглах сургалтыг "И-Монгол академи" УТҮГ-ын Цахим ур чадварын газраас ЦАХИМ хэлбэрээр зохион байгуулсан сургалтад бичиг хэргийн ажилтан хамрагдсан. Байгууллагын албан хэрэг хөтлөлт, албан бичгийн үйл ажиллагаа ер, DOCX токен цахим систем дээр бүрэн цахимжсан ба албан хаагчдыг тоон гарын үсгээр албан бичиг хэрхэн боловсруулах талаарх сургалтыг байгууллагын нийт 15 албан хаагчдад бичиг хэргийн ажилтан Б.Дэлгэрмандах сургалт хийсэн.	100

						 	
2	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн үйл ажиллагааны талаарх сургалт	-	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	1	Байгууллагын ХАБ-ийн ажилтан Б.Энхдөл оффисын ажилтны ажлын байран дээрх аюулгүй байдлын зааварчилгаа болох компьютер тоног төхөөрөмжтэй хэрхэн зөв ажиллах, ажлын байран дээрх дасгал хөдөлгөөн зэрэг хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын сургалтыг байгууллагын нийт 17-н албан хаагчдад хийсэн.	100

								
3	Албан хаагчдад архив албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын анхан шатны мэдлэг олгох сургалт	-	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	-	1	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам, Монгол Улсын стандарт 2021 оны MNS 5140-3:2021 талаарх мэдлэг олгох сургалтыг бичиг хэргийн ажилтан, мөн архивын ажилтан нар 2 үе шаттай зохион байгууллаа. Байгууллагын 14-н албан хаагч өдөр тутмын албан хэрэгцээндээ Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг хэрэгжүүлэн мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	100

								
4	Монгол Улсын төрийн бодлого, чиг үүргийг хариуцан хэрэгжүүлэгч Төрийн албаны зөвлөлийн вебинар сургалтад албан хаагчдыг бүрэн хамруулах	-	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	5	10	Төрийн албаны зөвлөлөөс 7 хоног бүр зохион байгуулдаг 7:4:10 вебинар 23 удаагийн цахим сургалтад давхардсан тоогоор 119 албан хаагч хамрагдсан. 	100

								
5	ЗГХЭГ, Удирдлагын академийн төлөвлөгөөт сургалтад албан хаагчдыг үе шаттайгаар хамруулах		Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	1	2	Удирдлагын академийн цахим сургалтад нийт 11 албан хаагч хамрагдаж сертификат, Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 1 албан хаагч хамрагдаж үнэмлэх, Удирдлагын академийн төлөвлөгөөт сургалт Хүний нөөцийг чадавхжуулах” сургалтад 2, нийт 7 албан хаагч хамрагдсан. Удирдлагын академийн “Ахлах түшмэл”-ийн мэргэшүүлэх багц сургалтад-2 албан хаагч тус тус суралцаж байна.	100
6	Албан хаагчдын мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх болон цаг үеийн чанартай мэдээ мэдээллийн сургалтуудад бүрэн хамруулах		Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	10	20	Байгууллагын албан хаагчдыг мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх боломжийг ханган дэмжин ажиллаж байна. Удирдлагын академийн “Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад-2 албан хаагч, ХААИС-ийн “Мал зүйч” ангид-1, мөн цаг үеийн холбогдолтой 48-н удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор нийт 283 албан хаагчдыг хамруулсан.	100

7	Байгууллагын албан хаагдчаас их дээд сургуульд мэргэжлийн чиглэлээр суралцуулан, дэмжиж ажиллах		Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	-	1	Мал үржлийн албаны дарга Ж.Батбилэг, ЖДҮ хариуцсан мэргэжилтэн Ж.Мөнхбаяр нар Удирдлагын академийн “Ахлах түшмэл”-ийн мэргэшүүлэх багц сургалтад мөн сургалт сурталчилгаа, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн Б.Дэлгэрмандах ХААИС-ийн Мал зүйчийн 2,5 жилийн эчнээ ангид, сурч байгааг дэмжиж холбогдох хуулийн дагуу суралцах боломжоор ханган ажиллаж байна.	100
8	Албан хаагчдын мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор англи хэлний багц сургалтыг явуулах	Албан хаагчид хувийн зардлаар	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	-	17	Хугацаа болоогүй	0
9	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн талаарх сургалт зохион байгуулах	-	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	1	-	Ёс зүйн зөвлөлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу “Ёс зүйн тухай хууль” сэдвээр 2024 оны 04 сарын 25-ны өдөр Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан сургалтад захиргааны албан хаагчдыг хамруулсан. Мөн 2024 оны 11 сарын 07-нд Төрийн албан хаагчийн ёс зүй ба Эрүүл мэнд сургалтад байгууллагын албан хаагчдыг хамруулан ажиллаа.	100

								
10	Байгууллагын албан хаагчдын дотоод сургалтыг зохион байгуулах	-	Зохион байгуулсан сургалтын тоо	16	10	26	<p>Байгууллагын дотоод сургалтыг төлөвлөгөөг нэг зорилт 16-н заалтын дагуу гарган газрын даргаар батлуулсан. Байгууллагын дотоод сургалтыг 16 албан хаагч давхардсан тоогоор нийт 112 албан хаагчдад өөрийн ажил мэргэжилтэй холбоотой, танин мэдэхүйн мэдлэг олгох сургалтыг хийсэн. Төлөвлөгөөний биелэлт 100% тай хэрэгжсэн.</p> 	100

								
							Нийт	100

ХЯНАСАН: ХҮНС, ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ГАЗРЫН ДАРГА

ХЭРЭГЖИЛТ ГАРГАСАН: СУРГАЛТ ТАЙЛАН
МЭДЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

Б.МӨНХЖАРГАЛ

Б.ДЭЛГЭРМАНДАХ

								
							Нийт	100

ХЯНАСАН: ХҮНС, ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ГАЗРЫН ДАРГА
 ХЭРЭГЖИЛТ ГАРГАСАН: СУРГАЛТ ТАЙЛАН
 МЭДЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

B. Munkhargal

B. Dalgermandakh

Б.МӨНХЖАРГАЛ
 Б.ДЭЛГЭРМАНДАХ